

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tredun Santalahdentien toimipisteen kestävä kehityksen sertifiointihakemus OKKA-säätiölle****TRE:2734/12.01.02/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Lehtori, kestävä elämäntapa koordinaattori Pia Korhonen, puh. 050 441 9015, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Santalahdentien toimipisteen kestävä kehityksen sertifiointihakemuksen jättäminen OKKA-säätiölle.

**Perustelut**

Opetus-, kasvatusta- ja koulutusalojen säätiö – OKKA-säätiö sr myöntää oppilaitosten kestävä kehityksen sertifiointia, jota voivat hakea myös ammatilliset oppilaitokset. Sertifiointihakemusten edellyttää organisaation tekemää itsearviointia. Lisäksi ulkoinen arvioija eli auditoija suorittaa auditoinnin organisaatiossa. Sertifiointihakemusten myöntäminen perustuu myöntämisperusteisiin. Organisaatio voi hakea sertifiointia koko toiminnalleen tai osalle toimintaansa, kuten koulutuslalle tai koulutusyksikölle.

Tredussa on vahvistettu sertifiointiprosessi, jonka mukaisesti Santalahdentien toimipisteessä on valmisteltu toimipisteen kestävä kehityksen sertifiointihakemus OKKA-säätiölle. Tredun strategisen ohjelman "Kestävä elämäntapa Tredusta" yhtenä tavoitteena on kehittää vastuullista ja kestävä toimintakulttuuria. Tavoitteen mittarina oli saada vuoden 2022 loppuun mennessä kolmeen toimipisteeseen OKKA -säätiön kestävä kehityksen sertifiointi ja sitä kautta edistää toimintakulttuurin luomista. Näihin toimipisteisiin kuuluvat Metsätie, Ajokinkuja ja Santalahdentie.

Oppilaitoksen sertifiointi aloitettiin toteuttamalla arviointiprosessi oppilaitoksen johdolle. Arviointiprosessin aikana luotiin suunnitelmapohja, jonka toteuttaminen käynnistettiin vuoden 2020 loppupuolella. Metsätien toimipisteelle luovutettiin kestävä kehityksen sertifiointi elokuussa 2021. Ajokinkujan sertifiointi on myönnetty OKKA-säätiön hallituksessa 19.5.2022 ja luovutuspäiväksi on sovittu 31.8.2022.

Santalahdentien toimipisteen sertifiointiprosessi aloitettiin vuoden 2020 lopussa ja virallinen arviointi suoritettiin helmikuussa 2021. Auditointi suoritettiin toukokuussa 2022 ja auditoija myönsi toimipisteelle sertifiointihakemuksen luvan raportissa 10.6.2022. OKKA-säätiön hallitus käsittelee Santalahdentien sertifiointihakemuksen 25.8.2022 kokouksessaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2022 § 69 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.8.2022 alkaen.)

**Tiedoksi**

Pia Korhonen, Kati Ylä-Mäihäniemi

**Allekirjoitus**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 201

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.